

Entregable 5 · Quién ve qué, quién puede tocar qué

El criterio: **el permiso mínimo con el que cada persona hace su trabajo completo sin pedirle nada a nadie**. Si todos pueden todo, el descuadre no tiene autor; si nadie puede nada, la gente trabaja por fuera del sistema.

1. Las seis figuras

Figura	Quién es	Cuántos	Qué necesita
Dirección	El dueño	1	Ver todo. Es el único que ve costos y márgenes
Ventas	Las vendedoras	3–4	Saber si hay, cotizar, no prometer lo que no hay
Bodega	Encargado y ayudantes	2–3	Contar, recibir, despachar, armar
Administración	Contabilidad	1–2	Cuadrar, valorar, exportar. No mueve inventario
Marketing	Quien lleva sitio y redes	1	Fichas, fotos y textos. Nunca cantidades
Soporte (Novara)	Nosotros	1	Configurar y arreglar. Se revoca cuando ustedes digan

Entre 9 y 12 personas. La propuesta previó 10 usuarios; con el sistema recomendado no cobra por usuario, así que si son 12 no cambia nada.

Estos permisos aplican dentro del sistema, desde la Etapa 4. La ficha maestra de la Etapa 0 es un documento compartido por enlace: quien la abra ve todas las columnas, incluidas las de precio. Si prefieren que esas dos las llene solo dirección, déjenlas para el final.

2. La matriz

 puede ·  solo ver ·  con condición ·  no ·  ni lo ve

Qué	Dirección	Ventas	Bodega	Administración	Marketing	Soporte
Catálogo de productos	✓	👁	👁	👁	⚠ solo ficha y foto	✓
Precios de venta	✓	👁	🔒	👁	🔒	👁
Costos y márgenes	✓	🔒	🔒	👁	🔒	👁
Cantidad exacta en bodega	✓	⚠ 3.1	✓	👁	🔒	👁
Composición	✓	👁	✓	👁	🔒	✓
Registrar conteo / recepción / despacho	👁	—	✓	👁	—	—
Registrar merma	✓	—	⚠ 3.3	👁	—	—
Marcar una cantidad como CONFIRMADA	✓	—	⚠ 3.2	—	—	—
Crear cotización	✓	✓	—	👁	—	—
Ver clientes	✓	⚠ los suyos	🔒	👁	🔒	🔒
Exportar datos	✓	—	—	✓	—	✓
Crear o desactivar usuarios	✓	—	—	—	—	⚠ a pedido
Cambiar la configuración	⚠ 3.4	—	—	—	—	✓
Borrar	⚠ 3.5	—	—	—	—	—

3. Las cinco decisiones — las confirma dirección

3.1 · ¿Las vendedoras ven la cantidad exacta? Recomendamos **no al número, sí al semáforo** (Disponible / Últimas unidades / Bajo pedido / Consultar). El inventario arranca con cantidades estimadas: enseñar «7» cuando es «creemos que 7» produce el primer cliente enojado. Cuando el conteo de la mudanza lo confirme todo, se abre el número exacto con un clic.

3.2 · ¿Quién marca una cantidad como CONFIRMADA? Recomendamos **bodega cuenta, dirección confirma**. Por eso las planillas llevan dos firmas. Alternativa si el dueño no quiere ser cuello de botella: el encargado confirma, pero nunca su propio conteo.

3.3 · ¿Bodega registra merma por su cuenta? Recomendamos **sí hasta un tope, arriba lo autoriza dirección**. Piezas pequeñas (tornillería, herrajes, tapicería por metro): bodega libremente. Un mueble, un mecanismo, un pistón: bodega propone, dirección autoriza. Tope de arranque sugerido: **US\$10 por unidad**.

3.4 · ¿El dueño cambia la configuración? Puede —es su sistema—, pero conviene que los cambios pasen por soporte: tocar almacén, tipos de movimiento o reglas de valuación desordena el histórico.

3.5 · ¿Se borra algo? Nadie borra; se anula y queda el rastro. Un movimiento equivocado se cancela y queda visible con autor y fecha. Un producto que ya no se vende se desactiva. Es lo que la propuesta compromete: cada acción registrada con quién y cuándo.

4. Qué tienen que dar

#	Qué	Por qué
1	Nombres y correos de quién ocupa cada figura	Sin esto no se crean los usuarios. Es lo que más tarda y menos cuesta
2	¿Cuántas vendedoras exactamente?	Por si pasan de 10
3	¿Marketing es interno o externo?	Si es externo, nunca ve clientes ni precios de compra
4	¿Contabilidad es interna o un despacho externo?	Si es externo, no tiene usuario: recibe exportaciones
5	Las cinco decisiones de la §3	Definen el sistema

Dónde: nombres y correos en la hoja **USUARIOS A CREAR** del archivo *Anexos y listas*; la matriz, para corregirla, en la hoja **ROLES Y PERMISOS** del mismo archivo (con algunos permisos desglosados en más filas). Lo que se corrija ahí es lo que se configura.